

ЦАХИМЖУУЛАЛТ, МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ ХӨГЖҮҮЛЭЛТ,
ХЭРЭГЖҮҮЛЭЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

ДУЛАМСҮРЭН ОВОГТОЙ ЯДАМСҮРЭН-Н

2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС (ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

Нэгжийн нэр: ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ХЭЛТЭС

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуул ж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

**“Мэдээллийн технологийг хөгжүүлэх талаар төрөөс баримтлах бодлогын хүрээнд
хэрэгжилтийг зохион байгуулах, зөвлөгөө дэмжлэг, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах”
зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**

1.	И-Оффис системд Аймгийн хэмжээнд шалгарсан тендерийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих, гүйцэтгэлийн санхүүжилтийн баримт бичгийн бүрдлийг хангуулах үйл ажиллагааг цахимжуулах системийг хөгжүүлж холбох	58	10	68	
2.	И-Оффис системийг байршуулсан, мэдээллийг хадгалах, ажиллуулах үүрэг бүхий сервер компьютерыг солих	60	10	70	
3.	Аймгийн ЗДТГ-ын дэргэдэх “Цахим төв”-ийн тоног, төхөөрөмж хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллах	60	10	70	
4.	Төрийн албаны ерөнхий болон тусгай шалгалтын байр танхим, техник хэрэгсэл, интернэтийн болон цахилгаан шугам сүлжээний хэвийн үйл ажиллагааг хангах	60	10	70	
5.	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын интернэт, гарцын төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах	60	10	70	
6.	Цахим хуудсыг сайжруулах, мэдээллийн баяжилтыг ханган ажиллах	60	10	70	

**“Аймгийн засаг даргын тамгын газрын гадаад дотоод сүлжээний аюулгүй байдал, хэвийн үйл
ажиллагааг хангах, компьютер болон бусад техник хэрэгслийн ашиглалтын үйлчилгээг
хариуцах” зорилтыг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ЦАХИМЖУУЛАЛТ,
МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ ХӨГЖҮҮЛЭЛТ, ХЭРЭГЖҮҮЛЭЛТ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН ДУЛАМСҮРЭНГИЙН ЯДАМСҮРЭНГИЙН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
ЗОРИЛТ 1. “МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ЗӨВЛӨГӨӨ ДЭМЖЛЭГ, МЭРГЭЖИЛ АРГА ЗҮЙН УДИРДЛАГААР ХАНГАХ”							
1	И-Оффис системд Аймгийн хэмжээнд шалгарсан тендерийн үйл ажиллагаанд хяналт тавих, гүйцэтгэлийн санхүүжилтийн баримт бичгийн бүрдлийг хангуулах үйл ажиллагааг цахимжуулах системийг хөгжүүлж холбох	Систем хөгжүүлэлт, 2 багц дэд систем	0	Систем хөгжүүлэлтийн ажил 80%-ийн гүйцэтгэлтэй явж байгаа ба 06-р сарын 30-нд бүрэн дуусгаж хүлээлгэж өгөөхөөр ажиллаж байна	-	2025.01.06	2025.06.06
2	И-Оффис системийг байршуулсан, мэдээллийг хадгалах, ажиллуулах үүрэг бүхий сервер компьютерыг солих	1ш шинэ сервер компьютер	Ашиглалтын хугацаа дууссан 1ш сервер компьютер	Сервер компьютерыг Тендер шалгаруулалтаар хүлээн авсан. Улсын баяр наадмын амралтын	-	2025.01.06	2025.06.06

				өдрүүдээр сольж тавихаар бэлтгэл ажлыг хангаж байна			
3	Аймгийн ЗДТГ-ын дэргэдэх “Цахим төв”-ийн тоног, төхөөрөмж хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллах	Цахимаар үйлчилгээ авч байгаа иргэдийн тоо	12,700	2,204	-	2025.01.06	2025.06.06
4	Төрийн албаны ерөнхий болон тусгай шалгалтын байр танхим, техник хэрэгсэл, интернэтийн болон цахилгаан шугам сүлжээний хэвийн үйл ажиллагааг хангах	Тоо	Ерөнхий шалгалт 8, тусгай шалгалт 49 /2023 оноос хойш/	Ерөнхий шалгалт 10, тусгай шалгалт 53 удаа /өссөн дүнгээр/	-	2025.01.06	2025.06.06
5	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын интернэт, гарцын төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах	Хувь	100%	100%	-	2025.01.06	2025.06.06
6	Цахим хуудсыг сайжруулах, мэдээллийн баяжилтыг ханган ажиллах	Мэдээ мэдээллийн тоо	0	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийг шилжүүлэх, сэлгэн ажиллуулах зар 12, тусгай шалгалтын зар 3, бусад мэдээ мэдээлэл 18	-	2025.01.06	2025.06.06
ЗОРИЛТ 2. “АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ГАДААД ДОТООД СҮЛЖЭЭНИЙ АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ, ХЭВИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХАНГАХ, КОМПЬЮТЕР БОЛОН БУСАД ТЕХНИК ХЭРЭГСЛИЙН АШИГЛАЛТЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭГ ХАРИУЦАХ”							
1	Байгууллагын Кибер аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээ, мэдээллийн аюулгүй байдлын аудитыг хөндлөнгийн байгууллагаар хийлгэх	Аудитын үнэлгээ, тайлан	0	Техникийн тодорхойлолт боловсруулж, худалдан авах ажиллагааны газарт 2025 оны 03-р сарын 10-ны өдрийн 04/564	-	2025.01.06	2025.06.06

				тоот бичгээр хүргүүлсэн.			
2	Төрийн албан хаагчдад мэдээллийн технологийн талаар мэдээлэл, зөвлөгөө өгч шаардлагатай программ хангамж, тоног төхөөрөмжүүдийг суурилуулж өгч ажиллах	Хувь	Байгууллагын нийт албан хаагчийн компьютер, принтер, дагалдах төхөөрөмжүүд	Шинээр суурин компьютер 2, принтер 3 тус тус суурилуулж ажиллах бэлэн байдлыг хангасан	-	2025.01.06	2025.06.06
3	Нутгийн удирдлагын ордны дотоод сүлжээний хэвийн, аюулгүй байдлыг хангах	Хувь	100%	100%	-	2025.01.06	2025.06.06
4	Хортой код, вирусээс сэргийлэх, илрүүлэх, устгах арга хэмжээ авах,	Тоо	80	Байгууллагын дотоод үйл ажиллагааны 80 ширхэг компьютер, төхөөрөмжид албан ёсны лицензтэй программ хангамж суулгасан байна	-	2025.01.06	2025.06.06
5	Хяналтын камерын хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллах	Тоо	36 камер	36 камер	-	2025.01.06	2025.06.06
6	А.Амарын танхим болон ажлын кабинетын тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагааг ханган ажиллах	Хувь	89 микрофон, 3 суурин компьютер, 5 камер, дууны системүүд	100%	-	2025.01.06	2025.06.06
7	Аймгийн Засаг даргын Тамгын газарт цахим хэлбэрээр мэдээлэл солилцох, албан хэрэг хөтлөх ажлыг хэрэгжүүлэх, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах	Хувь	И-Оффис системд 152 байгууллага 1651 хэрэглэгч холбогдсон	И-Оффис системд 154 байгууллага 1712 хэрэглэгч холбогдон ажиллаж байгаа ба тухай бүр хэрэглэгчдэд утсаар заавар,	-	2025.01.06	2025.06.06

				зөвлөгөөг өгч ажиллаж байна.			
ЗОРИЛТ 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ”							
1	Аймаг/нийслэл, сум/дүүргийн ИТХ-ийн нөхөн сонгуулийн үйл ажиллагаанд аймгийн сонгуулийн хорооны дэргэдэх МТ-ын багийг удирдан оролцох	Тоног төхөөрөмжийн хэвийн үйл ажиллагаа	2024 онд 2 сонгуулийн үйл ажиллагаа зохион байгуулагдсан	Аймаг/нийслэл, сум/дүүргийн ИТХ-ийн нөхөн сонгуулийн бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. Даамлаар ажиллах албан хаагчдад даамлын сургалтыг Мэдээллийн технологийн төвтэй хамтран зохион байгуулж гэрчилгээг олгосон	-	2025.01.06	2025.06.06
2	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хувь	100%	100%	-	2025.01.06	2025.06.06
3	Монгол бичгийн чадварын түвшнийг нэмэгдүүлэх	Түвшин	Муу	Дунд	-	2025.01.06	2025.06.06

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
				4	5		
1	Албан тушаалын чиг үүрэгтэй холбоотой хууль тогтоомжийг судлах	Тоо	3	Аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн ИТХ-ын сонгуулийн тухай,	-	2025.01.06	2025.06.06

				Сонгуулийн автоматжуулсан системийн тухай хуулиуд			
2	Веб программчлалын мэдлэг, ур чадварыг нэмэгдүүлэх	Хувь	Анхан шатны түвшний 60%	Веб программчлалын PHP, MySQL хэлүүдийг анхан шатны түвшний 65% хүртэлх хэмжээнд судалж байна.	-	2025.01.06	2025.06.06
3	Бүрэн динамик вэбсайт хөгжүүлдэг нээлттэй эхийн программ хангамж болох React.js-ийг анхан шатны түвшинд судлах	Хувь	Анхан шатны түвшний 10%	Веб программчлалын анхан шатны түвшний 20% хэмжээнд судалж байна.	-	2025.01.06	2025.06.06

ТАЙЛАН БИЧСЭН:

ЦАХИМЖУУЛАЛТ, МЭДЭЭЛЛИЙН ТЕХНОЛОГИ
ХӨГЖҮҮЛЭЛТ, ХЭРЭГЖҮҮЛЭЛТ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН:

(Албан тушаал)



/ Д.ЯДАМСҮРЭН /

(Нэр, гарын үсэг)

2025-06-06

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТЗУХ-ЫН ДАРГА:

(Албан тушаал)

..... / М.ЖАНБОЛАТ /

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)