

**ХӨГЖЛИЙН БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН
ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН САН,
ЧАНАРЫН МЕНЕЖМЕНТИЙН ТОГТОЛЦОО, СТАНДАРТ ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН
Б.ГАНДИГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин /2022 он/	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
Зорилт 1. “АЙМГИЙН БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГ БОЛОН ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД:							
1.1	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааг холбогдох журмын дагуу зохион байгуулах.	1. Санал асуулгад хамрагдсан иргэн/ААН-ийн тоо 2. Нэгтгэн боловсруулсан арга хэмжээний тоо.	-	Гүйцэтгэлээр	1. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн цахим санал асуулга 4 сарын 1-ний өдрөөс цахим хуудсанд нээгдсэн. 2 сумын иргэдийн нийтийн хурал хуваарийн дагуу хурлаа хийж байна.	2025.01.02-2025.06.15	98
1.2	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр санхүүжих хөрөнгө оруулалт, төсөл хөтөлбөр, арга хэмжээнд холбогдох журмын дагуу хяналт тавих, үр дүнг тайлагнах, ОНХС-ийн үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, олон нийтэд сурталчлах	1. Хяналтын тоо 2. Олон нийтийн сурталчилгаа (тоо)	-	Гүйцэтгэлээр	Эхний хагас жилийн байдлаар Орон нутгийн хөгжлийн сангийн төлөвлөлт, гүйцэтгэлд Төрийн аудит, Санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын хэлтсээр аудитлүүлж байна.	2025.01.02-2025.06.15	98

1.3	Цэвэр агаартай хот хөтөлбөрийн хүрээнд ЧИП төслийг гэр хороололд оршин сууж буй өрхүүдэд хэрэгжүүлэх.	1. Хамрагдсан өрхийн тоо 2. Хяналт тавьсан өрхийн тоо.	1. 60 2. 173	Гүйцэтгэлээр	05-р сард зохион байгуулагдсан Хойд бүсийн Эдийн форумгаар ЧИП багцыг олон нийтэд танилцуулах ажлыг зохион байгуулсан ба 2024 оны орон нутгийн төсөвт 130,000,000 төгрөгөөр аймгийн гэр хорооллын бүсэд оршин суудаг өрхүүдийг хамруулахаар төлөвлөсөн. Хамтран хэрэгжүүлэгч Монгол дахь НҮБ-ын Хүүхдийн Сангийн суурин төлөөлөгчийн газарт орон нутгийн оролцооны зардлыг шилжүүлэхээр зардлын захирамжийг оруулсан. Орон нутагт үйлдвэрлэгч нарыгбий болгох зорилгоор Улаанбаатар хотод сургалтад хамрагдаж, сертификат авахад нь дэмжлэг үзүүлсэн.	2025.01.02- 2025.06.15	100
1.4	НҮБ-ын Хөгжлийн хөтөлбөрийн “Хүртээмжтэй ногоон хотууд” төслийн бодлогын бичиг баримтыг боловсруулахад дэмжлэг үзүүлэх	Судалгаа, материалыг тухай бүр нэгтгэн өгөх, хурал, уулзалтыг зохион байгуулах, төслийн баг, аймгийн нэгжүүдийн харилцааг зохицуулах.	-	Гүйцэтгэлээр	Монголын ногоон хотууд төслийн бичиг баримтыг боловсруулах үйл явцад бүхий л талаар дэмжлэг үзүүлж, салбар чиглэлийн мэргэжилтэн, холбогдох бичиг баримтыг цаг тухай бүрт илгээж, хэлэлцүүлэг уулзалтыг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлж ажилласан. Графикийн дагуу төслийн баг төслийн баримт бичгийг боловсруулан НҮБ-ын Хөгжлийн Хөтөлбөрт илгээсэн, одоогоор хариу хүлээсэн байдалтай байна.	2025.01.02- 2025.06.15	100
Зорилт 2. “ЧАНАРЫН УДИРДЛАГЫН ТОГТОЛЦОО, СТАНДАРТЫГ НЭВТРҮҮЛЖ, УДИРДАН ЗОХИЦУУЛАХ, ХЭРЭГЖИЛТ, ҮР ДҮНД ХЯНАЛТ ТАВИХ, УДИРДЛАГЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ” ХҮРЭЭНД:							
2.1	Арга хэмжээ 2.1. Олон улсад төрийн үйлчилгээг иргэдэд шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлэхэд нөлөөлж буй дэвшилтэт арга барил, стандартыг судлах, санал болгох	Судалж, танилцуулсан байх	-	Судалгаа хийсэн байна.	Ухаалаг хотын стандартыг аймгийн хэмжээнд нэвтрүүлэх ажлын хэсгийг байгуулсан. Төслийн бичиг баримтыг боловсруулах үйл явцыг эхлүүлэхээр төслийн ажилтан сонгон шалгаруулахаар ШУТП-тай хамтран ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.15	90
2.2	Чанарын удирдлагын тогтолцоог үр бүтээлтэй хэрэгжүүлэхэд MNS ISO	Давтан аудитад орсон байх.	Магадлан аудитаар давуу тал 6,	Стандартын шаардлагын дагуу	Засгийн газраас аймгийн ЗДТГ-ын бүтэц, орон тоонд өөрчлөлт гарсантай холбогдуулан Албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолтод	2025.01.02- 2025.06.15	100

	стандартын Демингийн мөчлөгийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж явцын мэдээллийг тухай бүр гарган холбогдох газар хүргүүлэх, удирдлагуудыг мэдээллээр ханган ажиллах	сайжруулалтын боломж 12, анхаарах хэсэг 5, жижиг болон том тохиролгүй хамгаалсан.	төлөвлөгөө гаргасан байна.	өөрчлөлт орж байна. Иймд өөрчлөлт бүрэн орсоны дараа процессын зураглалыг дахин зураглах, холбогдох бичиг баримтыг дахин шинэчлэн боловсруулах тул аудитын хугацааг хойшлуулахаар төлөвлөж байна.	
2.3	HMT-ны ISO 37122:2019 Ухаалаг хотын стандартыг судалж, ЗДҮАХХ-тэй уялдуулан нутагшуулах боломжийг судалж, мэдээллийг шат шатны удирдлагуудад танилцуулсан байх.	-	HMT-ны ISO 37122:2019 Ухаалаг хотын стандартыг судалж, ЗДҮАХХ-тэй уялдуулан нутагшуулах боломжийг судалж, мэдээллийг шат шатны удирдлагуудад танилцуулсан байх.	Ухаалаг хотын стандартыг аймгийн хэмжээнд нэвтрүүлэх ажлын хэсгийг байгуулсан. Төслийн бичиг баримтыг боловсруулах үйл явцыг эхлүүлэхээр төслийн ажилтан сонгон шалгаруулахаар ШУТТП-тай хамтран ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.15 100
Зорилт 3. “ШИЛЖИН СУУРЬШИХ ИРГЭДИЙГ МЭДЭЭ, МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАЖ, ДҮН ШИНЖИЛГЭЭ ХИЙХ, ТУЛГАМДСАН АСУУДЛЫГ ШИЙДВЭРЛЭХЭД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ” ХҮРЭЭНД:					
3.1	Арга хэмжээ 3.1. Шилжин суурьших иргэдийг мэдээллээр хангах, шилжин суурьшсан иргэдийн талаарх дэлгэрэнгүй судалгаа авч, дүн шинжилгээ хийх	1. Мэдээллээр хангасан иргэдийн тоо. 2. Судалгаа хийсэн иргэдийн тоо	Гүйцэтгэлээр	Судалгаагаар эхний улиралд Орхон аймагт 879 иргэн шилжин ирсэн мэдээллийн Улсын бүртгэлийн хэлтэсээс ирүүлсэн байна. Шилжилт хөдөлгөөн зогссон, сонгууль болохтой холбоотой нарийн мэдээллийг гаргах боломжгүй байгаа тул судалгааг 3 дугаар улиралд хийхээр хойшлуулсан болно	2025.01.02- 2025.06.15 80
3.2	Арга хэмжээ 3.2. Шилжин ирсэн иргэдэд тулгамдаж байгаа асуудлыг танилцуулах, холбогдох байгууллагуудтай хамтран шийдвэрлэж, дэмжлэг үзүүлэх	Тулгамдаж байгаа асуудлыг танилцуулсан байх 93.5%	Шилжин ирсэн иргэдэд тулгамдаж байгаа асуудлыг танилцуулах	Шилжин ирсэн иргэдээс ирүүлсэн хүсэлтийг эрэмбэлвэл хамгийн түрүүнд ажлын байрны хангалт, байр орон сууцны хүргэмж, аймаг орон нутгийн дэмжлэг, /тухайлбал: газар, мөнгөн дэмжлэг, түрээсийн орон сууц /м/ зэрэг асуудлуудаар ихэвчлэн хандаж байна. Хуулийн хүрээнд аймгийн зүгээс боломжтой ажлын	2025.01.02- 2025.06.15 80

					байрны судалгааг Хөдөлмөр, халамж үйлчилгээний газар, зангиа мн, харьяа агнтлагуудад хандан иргэнд өгөх, мэдээллийг холбогдох байгууллага мэргэжилтнээс тодруулан гарган өгөх, шаардлагатай тохиолдолд бичлэн уулзуулах байдлаар туслалцаа үзүүлж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар утсаар 20 хүн, бичлэн 10 хүн мэдээлэл авсан байна. Шилжилт хөдөлгөөнийг түр зогсоосон, УБХ-ээс мэдээлэл дутуу авах зэрэг нь иргэдийн хандалт буурах голлох шалтгаан болж байгаа тул 7035-3511 дугаар болон мэдээлэл өгөх ажилтны талаар товч дурдсан постэр, наалт зэрэг хэвлэлийн эхийг УБХ, Татварын хэлтэст байрлуулахаар бэлдэж байна. Уг мэдээллийг хэлтсийн дарга болон ахлах мэргэжилтнүүдэд цаг тухай бүр мэдээлэн, заавар зөвлөгөө авч ажилдаа тусган хэрэгжүүлж ажиллаж байна		
Зорилт 4. “ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН БУСАД ЧИГ ҮҮРЭГ”-ИЙН ХҮРЭЭНД:							
1.	Арга хэмжээ 4.1. Монгол Улсын Үндсэн хууль, бусад хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэн ажиллах.	Хэрэгжилт (Хувь)	100%	Хууль тогтоомж, дүрэм журам хэрэгжсэн байна.	Төрийн үйлчилгээг иргэдэд хүргэхдээ холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу, зөрчил, дутагдалгүй ажиллаж байна	2025.01.02-2025.06.15	100
2.	Арга хэмжээ 4.1. Төрийн албаны болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөн ажиллах.	Хэрэгжилт (Хувь)	100%	Ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөн ажилласан байх	Ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөн ажиллаж байна	2025.01.02-2025.06.15	100
3.	Арга хэмжээ 4.3. Удирдлагын хуульд нийцсэн үүрэг даалгаврыг шуурхай биелүүлэх, эргэн мэдээлэх.	1. Үүрэг даалгаврын тоо	-	Гүйцэтгэлээр	2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар удирдлагаас и-оффис систмээр 2 үүрэг даалгавар ирж, өгөгдсөн хугацаандаа гүйцэтгэгдэн хаагдсан байна	2025.01.02-2025.06.15	
4.	Арга хэмжээ 4.4. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, дүрэм, журам, заавар,	Хадгалах нэгжийн тоо	7	Архив, албан хэргийг стандартын дагуу	Эхний хагас жилийн байдлаар Архив, албан хэргийг стандартын дагуу хөтөлсөн байна.	2025.01.02-2025.06.15	100

	стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллах.			хөтөлсөн байна.			
5.	Арга хэмжээ 4.5. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	1. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулалт 2. Хугацаа	100%	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаанд нь батлуулсан байх.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаа хэтрэн баталгаажуулсан. Тодруулбал 2023 онд албан тушаал өөрчлөгдсөнтэй холбогдуулан ажлын байрны тодорхойлолт гаралгүй удсан нь ТЖАХ- ийн гүйцэтгэлтийн төлөвлөгөө гаргах хугацаа хойшлох гол шалтгаан болсон ч сар бүр хийсэн ажлын тайланг хүний нөөцийн ахлах мэргэжилтэнд тайлагнан ажил үүргээ цаг тухай бүр гүйцэтгэж ирсэн болно	2025.01.02- 2025.06.15	100

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/Д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	ЧИП төсөлд 60 өрх хамруулах	Өрхийн тоо	110	1 ЧИП багц татан авчрах бэлтгэл ажлыг хангах	2024 оны орон нутгийн төсөвт тусгасан санхүүжилтийг НҮБ-ын Хүүхдийн санд шилжүүлсэн	2025.01.02- 2025.06.15	80
2	НҮБ-ын Хүүхдийн сантай 2024- 2025 онд хамтран ажиллах үйл ажиллагааны гэрээнд тусгагдсан төсөл арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж ажиллах	Хувь	-	Гүйцэтгэлээр	28-р цэцэрлэг, Яргуйт, Баян-Овоот багийн байруудыг сэргээгдэх эрчим хүчийг ашиглан халаалтыг асуудлыг шийдэх төслийн явцад дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна. 28-р цэцэрлэгийн бохирын асуудлыг шийдвэрлэх ажлын төсөв болох 70 сая төгрөгийг орон нутгийн төсөвт суулгасан, хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.	2025.01.02- 2025.06.15	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д			Гүйцэтгэлийн түвшин
-----	--	--	---------------------

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Чанарын менежерийн сургалтад хамрагдсан байх	1 удаа	-	Сургалтад хамрагдаж сертификат авсан байна.	Дараа улиралд хамрагдана.	-	
2.	Арга хэмжээ 2. Сангийн яамнаас зохион байгуулах сургалтуудад холбогдох чиглэлээр сургалтад хамрагдах	1 удаа	-	1 удаа	Монгол улсын Сангийн яамнаас зохион байгуулсан “ Төсвийн хөрөнгө оруулалтын удирдлага ба цахим шинэчлэл” чадавх бэхжүүлэх сургалтад амжилттай хамрагдан гэрчилгээ авсан	2025	100
3.	Арга хэмжээ 3. Албан хэрэг хөтлөлтийг монгол бичиг рүү шилжүүлэхтэй холбогдуулан дунд шатны сургалтад хамрагдах	1. Сургалтанд хамрагдсан тоо	-	10 удаагийн хичээлд хамрагдсан байх	Дараа улиралд хамрагдана.	-	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ХБТХОХ-ИЙН ОРОН НУТГИЙН
ХӨГЖЛИЙН САН, ЧАНАРЫН
МЕНЕЖМЕНДИЙН
ТОГТОЛЦОО, СТАНДАРТ
ХАРИУЦСАН АЖИЛТАН

(Албан тушаал)

 /Б.Ганди/

(Нэр, гарын үсэг)

2025-06-06

(Огноо)